

SMARTSHEET GÉRER VOS PROJETS EFFICACEMENT

Smartsheet est une plateforme collaborative de gestion de projets et de tâches, offrant des outils puissants pour planifier, suivre et automatiser les workflows.



À la fin de la formation, le participant aura maîtriser une solution polyvalente. Il apprendra à créer et gérer des projets, calendriers et feuilles de calcul en ligne, il saura intégrer Smartsheet dans les flux de travail existants pour une gestion efficace des équipes, automatiser les processus, suivre en temps réel, et créer des rapports et analyse de données. De plus, il utilisera la collaboration améliorée et adaptera Smartsheet à plusieurs secteurs.

Cette formation vous permettra de transformer votre manière de travailler, en combinant efficacité, automatisation et collaboration.

OBJECTIFS

- Acquérir une maîtrise des bases de Smartsheet pour démarrer rapidement.
- Automatiser et structurer les tâches pour une gestion de projet fluide.
- Créer et personnaliser des tableaux de bord pour le suivi des performances.
- Améliorer la collaboration en équipe grâce aux fonctionnalités de partage et d'intégration.
- Développer des compétences avancées en gestion de projets complexes avec Smartsheet.

CONTENU

1. Introduction à Smartsheet

- Présentation générale du logiciel
- Interface utilisateur et navigation
- Comparaison avec d'autres outils de gestion de projet

2. Création de feuilles et gestion des données

- Créer, modifier et structurer des feuilles
- Organiser les colonnes et lignes
- Utiliser des formules et des liens dynamiques

3. Collaboration en temps réel

- Partage de feuilles et gestion des autorisations
- Utilisation des commentaires et des pièces jointes
- Gestion des notifications et des rappels

4. Automatisation des workflows

- Mise en place de règles automatiques
- Création de notifications conditionnelles
- Automatisation des approbations

5. Rapports et tableaux de bord

- Générer des rapports dynamiques
- Créer des tableaux de bord visuels pour le suivi des projets
- Intégration des KPI et suivi des performances

6. Gestion avancée des projets avec Smartsheet

- Utilisation des modèles prédéfinis
- Gestion des dépendances et des diagrammes de Gantt
- Intégration avec d'autres outils (Google Drive, Slack, Teams, etc.)

7. Études de cas et exercices pratiques

- Mise en pratique sur des projets simulés
- Analyse et résolution de problématiques courantes
- Conseils pour maximiser l'utilisation de Smartsheet dans votre domaine