

ACOMBA : PAIE T4 ET RELEVÉ 1

À l'issue de la formation Acomba : paie T4 et relevé 1, le participant sera en mesure d'utiliser ce logiciel afin de produire des feuillets T4 et Relevé 1 facilement et efficacement, et ce, même si les paies n'ont pas été émises avec Paie Acomba depuis le début de l'année. Ces relevés seront conformes aux exigences légales, tout en évitant les erreurs et en respectant les délais.



OBJECTIFS

- Comprendre les principes de base des T4 et Relevé 1
- Configurer le module Paie pour les T4 et Relevé 1
- Préparer les informations des employés
- Calculer les montants des T4 et Relevé 1
- Générer les T4 et Relevé 1
- Vérifier et valider les données
- Gérer les avantages imposables et déductions spécifiques
- Soumettre les déclarations aux autorités fiscales
- Corriger les erreurs et gérer les ajustements
- Respecter les délais légaux
- Générer les rapports de fin d'année
- Acquérir une autonomie dans la gestion de la paie de fin d'année

CONTENU

- 1. Fin d'année de la paie**
 - Période de paie supplémentaire
 - Préalables à la fin d'année
 - Procédure de fin d'année
- 2. Mise à jour du logiciel Acomba**
 - Raison d'être
 - Préalables et conditions de réussite
 - Procédure de mise à jour
 - Confirmation de réussite
- 3. Inscription de la nouvelle paie**
 - Préalables à l'inscription de la 1^{ère} paie
 - Inscription de la 1^{ère} paie

4. Production des relevés gouvernementaux

- 1^{ère} ouverture des relevés gouvernementaux
- Création du formulaire
- Modification des dossiers
- Paramètre des formulaires
- Production des formulaires
- Production des sommaires
- Transfert des fichiers
- Rapport à la CNESST

5. Production sans avoir utilisé la paie

- Création des dossiers
- Solde d'ouverture