

MICROSOFT POWERPOINT

Niveau débutant

Cette formation PowerPoint de niveau débutant initie les participants aux bases de la création de présentations. Ils apprendront à utiliser les fonctionnalités essentielles pour concevoir des diapositives claires et efficaces, à insérer des textes et des images, et à structurer leurs idées visuellement. Idéale pour ceux qui souhaitent maîtriser les fondamentaux de PowerPoint et gagner en aisance pour leurs premières présentations professionnelles.



présentations

Objectifs

- Découvrir l'environnement PowerPoint
- Créer une nouvelle présentation
- Insérer et formater du contenu
- Utiliser les thèmes et les dispositions
- Créer des diapositives visuellement attrayantes
- Maîtriser les transitions et animations simples
- Enregistrer et partager une présentation
- Présentation en mode diaporama

Contenu

1. Introduction à PowerPoint

- o Présentation de l'interface
- o Exploration des fonctionnalités de base
- o Création d'une nouvelle présentation

2. Création et gestion des diapositives

- o Ajout, suppression et réorganisation des diapositives
- o Choix et application des modèles de diapositives

3. Mise en forme du texte et des objets

- o Insertion et modification du texte
- o Insertion de formes, images et icônes
- o Ajustement des tailles, couleurs et polices

4. Organisation visuelle des informations

- o Utilisation des listes à puces et numérotées
- o Création de tableaux et graphiques simples
- o Structuration des informations pour plus de clarté

5. Animations et transitions de base

- o Application de transitions entre les diapositives
- o Introduction aux animations pour les objets
- o Conseils pour une utilisation professionnelle des animations

6. Préparation et diffusion de la présentation

- o Mode diaporama et navigation entre les diapositives
- o Options de diffusion et partage de la présentation
- o Exportation en PDF et autres formats

7. Conseils pour des présentations efficaces

- o Principes de conception visuelle
- o Structuration des idées pour un impact optimal
- o Bonne gestion du temps et de l'audience