

FILEMAKER PRO SOLUTION DE GESTION INTÉGRÉE ET PERSONNALISÉE

À la suite de la formation sur FileMaker Pro, les participants seront en mesure de créer des solutions personnalisées adaptées à leurs besoins. Polyvalent et intuitif, FileMaker Pro facilite la gestion des données, l'automatisation des tâches et l'intégration de divers processus dans une interface unique et conviviale.



Que ce soit pour le suivi des projets, la gestion des inventaires ou l'analyse des données, FileMaker Pro s'adapte à toutes les industries, offrant flexibilité et efficacité pour optimiser la productivité.

Ce cours est conçu pour doter les participants des compétences nécessaires pour maîtriser FileMaker Pro et optimiser ses fonctionnalités en fonction des exigences spécifiques de chaque entreprise.

Objectifs

- Comprendre les principes de base de FileMaker Pro
- Créer et personnaliser une base de données
- Gérer et organiser les données
- Concevoir des interfaces utilisateur intuitives
- Automatiser les processus
- Renforcer la sécurité et les permissions
- Optimiser et déployer des solutions FileMaker
- Intégrer FileMaker avec d'autres outils
- Analyser et créer des rapports
- Apprendre à résoudre les problèmes courants

Contenu

1. Introduction à FileMaker Pro

- Présentation générale de FileMaker Pro et de ses fonctionnalités
- Comprendre les domaines d'application et les avantages de la solution

2. Prise en Main de l'Interface Utilisateur

- Exploration de l'interface et navigation dans FileMaker Pro
- Configuration des préférences utilisateur pour une utilisation optimale

3. Création et Gestion des Bases de Données

- Structure des bases de données et gestion des tables
- Ajout, modification et suppression de champs et d'enregistrements

4. Conception et Personnalisation des *Layouts*

- Création de *layouts* pour une meilleure visualisation des données
- Utilisation des outils de personnalisation pour adapter les *layouts* aux besoins spécifiques

5. Automatisation avec les Scripts

- Introduction aux scripts dans FileMaker Pro pour automatiser les tâches répétitives
- Création, modification et exécution de scripts pour améliorer l'efficacité

6. Gestion de la Sécurité et des Utilisateurs

- Paramétrage des permissions et gestion des accès utilisateurs
- Mise en place de protocoles de sécurité pour la protection des données

7. Importation et Exportation de Données

- Techniques d'importation de données provenant d'autres sources
- Exportation des données pour une utilisation externe

8. Création de Rapports et d'Analyses

- Conception de rapports personnalisés pour les besoins d'analyse
- Utilisation des outils d'analyse pour interpréter et visualiser les données

9. Optimisation et Maintenance des Bases de Données

- Techniques d'optimisation pour une meilleure performance
- Stratégies de sauvegarde et de récupération de bases de données

10. Conclusion et Révision des Compétences

- Révision des concepts clés
- Évaluation des compétences et conseils pour aller plus loin dans l'utilisation de FileMaker Pro